

I 新座キャンパスの施設を借りたい

手続き編

(3) ユリの木ホール

学生部オンラインシステム

「空き部室」は新座学生課窓口

◆対 象 施 設：ユリの木ホールの施設は以下のとおりです。

施設名		予約可能枠※	フロア	規模	設備
音楽練習室	中 1・中 2	1 日につき 2 室	B1F	70 m ²	中 2 はフローリング・片面鏡
	小 1・小 2・小 3	まで(時間枠は各室 2 枠まで)	B1F	40 m ²	小 2 はフローリング・片面鏡。 小 3 はピアノ
会議室	大	1 日につき 1 室 2 枠まで	1F	91 m ²	ホワイトボード備付
	中 1・中 2		1F	44 m ²	ホワイトボード備付
和室			B1F	20 m ²	坪庭・水場有・茶道可
アトリエ			B1F	63 m ²	流し台有
暗室			2F	14 m ²	
ステージボックス			1F	160 m ²	楽屋併設・2 F 調光室
ステージボックス隣練習室			1F	40 m ²	ステージボックス隣接 フローリング・片面鏡
空き部室		1 か月あたり 14 日まで	2F		ホワイトボード備付。 小会議室として使用可能

◆対 象 団 体：公認団体、未公認団体 ※個人を対象とした貸出は行いません。

◆貸 出 時 間：「新座キャンパス貸出施設一覧」を確認してください。

◆手続き・手続き期限：

音楽練習室・会議室・ 和室・アトリエ・暗室	学生部オンラインシステム (https://gakuseibu.rikkyo.ac.jp/login) → 「施設予約」 → 「新座キャンパス ユリの木ホール」
ステージボックス・ ステージボックス隣練習室	学生部オンラインシステム (https://gakuseibu.rikkyo.ac.jp/login) → 「施設予約」 → 「新座キャンパス ユリの木ホール」 ★公演・展示を行う場合は手続き方法・手続き期限が異なります。 ★ステージボックスで照明を使用する場合は、「照明安全講習会」への参加が必須となります (「学生団体行事实施届」を確認のこと)。
空き部室	新座学生課窓口にて空き状況を確認し、窓口備付の『部室利用許可願』(p.25 参照) に必要事項を記入の上、新座学生課窓口で申請してください。

◆受付開始日・予約可能枠：学生部オンラインシステム → 「各施設別 予約開始日表」
(<https://gakuseibu.rikkyo.ac.jp/schedule.html>) を参照してください。

◆手続き期限：使用希望日の 2 日前まで

※空き部室の受付開始日・手続き期限も、上記に準じます。

【参 考】

使用当日	ユリの木ホール事務室に学生証を提示、記帳し、鍵を借りてください。また、施設使用後は必ず鍵を返却してください。
備品借用	備品を借用する場合には、備品借用の手続きが必要です(「物品借用願」を参照)。